



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ Nº 13.798.905/0001-09



*PROCESSO ADMINISTRATIVO/LICITAÇÃO*

<b>Nº</b>	<b>147/2018</b>	<b>DE</b>	<b>23/04/2018</b>
-----------	-----------------	-----------	-------------------

# **EDITAL**

## **PREGÃO PRESENCIAL**

### **Nº 017/2018-PP**

---

#### **SÍNTESE DO OBJETO**

**Contratação dos serviços de forma parcelada e continuada para o exercício de 2018 para o fornecimento de refeições (almoço/jantar) e lanches para servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal e quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração, conforme especificações contidas no Termo Referencial que compõe o Edital.**

---

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 1 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**RECIBO DE ENTREGA DE EDITAL E SEUS ANEXOS**

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**

**Ref.: Objeto: Contratação dos serviços de forma parcelada e continuada para o exercício de 2018 para o fornecimento de refeições (almoço/jantar) e lanches para servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal e quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração, conforme especificações contidas no Termo Referencial que compõe o Edital.**

**Tipo: Menor Preço Por LOTE.**

**EMPRESA:** \_\_\_\_\_

**ENDEREÇO:** \_\_\_\_\_

**CNPJ DA EMPRESA:** \_\_\_\_\_

**TELEFONE:** \_\_\_\_\_

**FAX:** \_\_\_\_\_

**E-MAIL:** \_\_\_\_\_

**CONTATO:** \_\_\_\_\_

Recebi cópia do Edital e seus Anexos relativos ao Pregão Presencial acima identificado, cujos envelopes de Proposta de Preços e Habilitação serão recebidos pelo Pregoeiro às **09:00 horas do dia 17/05/2018**, na sala de licitações, desta prefeitura, situada à Praça João Nery Santana, 197– Centro, Oliveira dos Brejinhos/Ba.

Em, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**OBS: Os licitantes que retirarem o Edital via *internet* deverão preencher esta folha e encaminhar para o e-mail: [setorcomprasmob@gmail.com](mailto:setorcomprasmob@gmail.com)**

A não remessa deste recibo, exime a Comissão/Pregoeiro da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 2 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS-BA - CNPJ 13.798.905/0001-09**

**AVISO - PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2018-PP**—Objeto: Contratação dos serviços de forma parcelada e continuada para o exercício de 2018 para o fornecimento de refeições (almoço/jantar) e lanches para servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal e quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração, conforme especificações contidas no Termo Referencial que compõe o Edital. Tipo: Menor Preço Por LOTE, regida pelas Leis 10.520/02, 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações posteriores. **SESSÃO DE JULGAMENTO 17 DE MAIO DE 2018, às 09:00h.** Local: Sede da Pref. Munic. de Oliveira dos Brejinhos- BA. Os interessados poderão obter informações e/ou Edital e seus anexos no site: [http://oliveiradosbrejinhos.ba.gov.br/publicacoes/editais\\_de\\_licitacao](http://oliveiradosbrejinhos.ba.gov.br/publicacoes/editais_de_licitacao), diretamente na Prefeitura, setor de Licitações, Praça João Nery Santana, 197 – Centro, Oliveira dos Brejinhos- Ba, no horário 08:00 às 16:30h de segunda a sexta. Fone: (77) 3642-2157, ou através do e-mail: [setorcompraspmob@gmail.com](mailto:setorcompraspmob@gmail.com). Oliveira dos Brejinhos-Ba, 30/04/2018 – Deodato Alcântara Filho-Pregoeiro Oficial - Decreto nº 40/2018.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial N° 017/2018-PP - Fl 3 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



## **DADOS DO EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**  
**BENS DE CONSUMO**

**I - PROCESSO ADMINISTRATIVO:**  
Nº 146/2018 de 23/04/2018

**II – DATA E HORÁRIO DE REALIZAÇÃO:**

**17 DE MAIO DE 2018– 09:00h**

II.I Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

**III – LOCAL DE ENTREGA DOS ENVELOPES:**

Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos-Ba  
Praça João Nery Santana, 197- Centro, Oliveira dos Brejinhos – BA - CEP. 47.530-000

**IV – OBJETO DA LICITAÇÃO:**

Contratação dos serviços de forma parcelada e continuada para o exercício de 2018 para o fornecimento de refeições (almoço/jantar) e lanches para servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal e quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração, conforme especificações contidas no Termo Referencial que compõe o Edital.

**V - TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE**

**VI- DO VALOR ORÇADO**

VI.I A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS reserva-se ao direito de só divulgar o valor estimado após o encerramento da etapa de lances do pregão presencial. Precedentes: Acórdão nº 1789/2009 – Plenário, Acórdão 3028/2010 - Segunda Câmara; Acórdão nº 2080/2012 – Plenário; Acórdão 394/2009- Plenário, todos do Tribunal de Contas da União.

**VII – PRAZOS**

**Execução dos Serviços: IMEDIATA, APÓS EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇOS**

**Execução do Contrato:** De forma parcelada e continuada, conforme a necessidade, após assinatura do contrato.

**Vigência do Contrato:** 31 de Dezembro de 2018, contados da sua assinatura.

**VIII – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA O EXERCÍCIO VIGENTE:**

Unidade Orçamentária/ Projeto/Atividade/ Elemento/Fonte

**02.01.000 GABINETE DO PREFEITO**

2015-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção do Gabinete do Prefeito (00)

**02.02.000 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

2017-3.3.9.0.30.00.00- Manutenção da Secretaria de Administração (00)

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 4 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**02.03.000 SECRETARIA DE FINANÇAS**

2020-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças (00)  
2023-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Contabilidade (00)  
2036-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção do Setor de Tributação (00)

**02.06.000 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

2098-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção do Ensino Básico (00/01/22)

**02.04.000 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, OBRAS, TRANSPORTE E SERV PUBLICOS**

2123 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção dos Serviços de Obras e Urbanismo (00/16/30/42)

**02.05.000 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**

2161-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Secretaria de Agricultura Abastecimento e Desenvolvimento Sustentável (00)

**02.08.000 SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E TURISMO**

2157- 3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo (00)

**02.07.000 SECRETARIA DE CULTURA, JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER**

2117- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Comemoração de Festividades (00)  
2211- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção das Ações de Cultura, Juventude, Esporte e Lazer (00)  
2301- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Gestão das Ações do Fundo de Cultura do Estado da Bahia - FCBA (10)

**02.09.000 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

2065- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Piso de Atenção Básica – PAB (14)  
2069- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção da Assistência Farmacêutica Básica (14)  
2070- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde (02)  
2080 -3.3.9.0.30/39.00.00 - Vigilância em Saúde – ECD (14)  
2192- 3.3.9.0.30/39.00.00 - SAMU - Atendimento Móvel de Urgência (14)  
2289- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção de Outros Programas do Fundo a Fundo (14)  
2290- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Programa do CAPS (14)  
2317- 3.3.9.0.30/39.01.00 - Programa NASF (14)  
2317- 3.3.9.0.39.00.00 - Programa NASF (14)  
2319- 3.3.9.0.30/39.01.00 - Manutenção do Hospital - HPP (14)  
2319- 3.3.9.0.39.00.00 - Manutenção do Hospital - HPP (14)

**02.10.000 FUNDO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

2055 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do Conselho Tutelar (00)  
2057 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do FMAS (00)  
2283 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do CMDCA – (00)  
2284 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Serv. Proteção e Atend. Espec. a Famílias e Individuos-PAEFI (28/29)  
2285 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Programa Bolsa Família - IGD (29)  
2293 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Programa PAIFI (00/28/29)  
2294 - 3.3.9.0.30/39.00.00- Programas de Assistência Social (29)  
2296 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (29)  
2302 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social (00)

**IX - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

Os Pagamentos ocorrerão até o 20º (vigésimo) dia útil subsequente à emissão da Nota Fiscal, acompanhadas das ordens de compras, assinadas pelo responsável legal da CONTRATANTE e devidamente atestada pelo servidor designado para fiscalizar a execução do contrato.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 5 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**X A PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS-BA**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Praça João Nery Santana, 197- Centro Oliveira dos Brejinhos-Bahia, inscrita no CNPJ: 13.798.905/0001-09, Representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Senhor Carlos Augusto Ribeiro Portela em conjunto com o Pregoeiro Oficial, nomeado pelo Decreto sob o nº40/2018 de 02 de fevereiro de 2018, tornam público para conhecimento dos interessados que serão recebidas as propostas de preços e documentos de habilitação para a licitação na modalidade Pregão Presencial, de acordo com as condições estabelecidas neste edital e anexos.

**XI REGÊNCIA LEGAL**

XI.I Lei 10.520/02;

XI.II Lei 8.666/93 na sua atual redação, subsidiariamente.

XI.III Lei 123/2006 Lei Geral da Micro Empresa, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014.

**XII - FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL**

XII.I Os interessados poderão obter informações e/ou Edital e seus anexos no site: [www.oliveiradosbrejinhos.ba.gov.br/](http://www.oliveiradosbrejinhos.ba.gov.br/), diretamente na Prefeitura, setor de Licitações, Praça João Nery Santana, 197 – Centro, Oliveira dos Brejinhos- Ba, no horário 08:00 às 16:30h de segunda a sexta. Fone: (77) 3642-2157, ou através do e-mail: [setorcomprasmob@gmail.com](mailto:setorcomprasmob@gmail.com).

ESTE EXEMPLAR DE EDITAL É TRANSCRIÇÃO FIEL DO ORIGINAL ARQUIVADO NO PROCESSO DO PRESENTE PREGÃO.

Deodato Alcântara Filho  
Pregoeiro Oficial.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 6 de 41  
*A Força da Organização*



## **EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**

### **1 – PREÂMBULO**

1.1– **A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS - BA**, torna público e faz saber que, por determinação de seu Prefeito Municipal, Sr. CARLOS AUGUSTO RIBEIRO PORTELA, acha-se aberto o PREGÃO PRESENCIAL Nº. 017/2018-PP, tipo de licitação a de “**MENOR PREÇO POR LOTE**”, que será processado em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520/2002 e subsidiariamente com a Lei 8.666/93, Lei 123/2006 Lei Geral da Micro Empresa, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014.

1.2 – O INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PARA O RECEBIMENTO DOS ENVELOPES contendo um a **PROPOSTA DE PREÇOS** e o outro a **DOCUMENTAÇÃO** será às **09:00h do dia 17 DE MAIO DE 2018** na Sala de Reuniões da **Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos**, localizado na Praça João Nery Santana, 197- Centro, Oliveira dos Brejinhos – BA.

1.3 – Se decidirem entregar os envelopes no próprio dia da sua abertura, as Proponentes deverão comparecer na **Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos** com a necessária antecedência em relação ao prazo indicado no subitem 1.2, não se aceitando justificativas de atraso na entrega das propostas devido a problemas de trânsito ou de qualquer outra natureza; os envelopes, que poderão ser recebidos através da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos ou por outro meio idôneo até o momento da abertura da sessão de julgamento, não cabendo desistência da proposta, salvo justo motivo aceito pelo Pregoeiro.

1.4 – AS PROPONENTES DEVERÃO EXAMINAR CUIDADOSAMENTE AS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO DESTES EDITAL, DANDO ESPECIAL ATENÇÃO PARA AS PENALIDADES ESTABELECIDAS PARA OS CASOS DE DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS, FICANDO CIENTES DE QUE A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS APLICARÁ AS SANÇÕES PREVISTAS, OBEDECIDO AO DISPOSTO NO ART. 87, § 2º, DA LEI 8.666/93 COM SUAS ALTERAÇÕES.

### **2– OBJETO:**

2.1 – O presente Edital tem por objetivo a contratação dos serviços de forma parcelada e continuada para o exercício de 2018 para o fornecimento de refeições (almoço/jantar) e lanches para servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal e quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração, conforme especificações contidas no Termo Referencial que compõe o Edital.

2.2 O Fornecimento será na forma especificada abaixo:

- a) Execução dos Serviços:** IMEDIATA, APÓS EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇOS
- b) Execução do Contrato:** De forma parcelada e continuada, conforme a necessidade, após assinatura do contrato.
- c) Vigência do Contrato:** 31 de Dezembro de 2018, contados da sua assinatura.

2.3 – A minuta de contrato (**ANEXO V**) contém as condições da execução do objeto e deverá ser obedecida tanto na fase de proposta como na fase contratual.

2.4 – Na minuta de contrato estão fixados as condições de vigência, preço, valor do contrato, faturamento, pagamento, reajustes, condições para a execução do objeto, transferência das obrigações, penalidades, rescisão, disposições finais e foro.

### **3 – CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

#### **3.1 – DAS CONDIÇÕES:**

Visto do Pregoeiro





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



3.1.1 Poderão participar da presente licitação os interessados devidamente cadastrados ou que atenderem as condições exigidas neste edital para habilitação;

3.1.2 - A participação na presente licitação fica condicionada ao atendimento a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, ocorrendo por conta das empresas interessadas todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos.

**3.1.3 - QUE FIQUE BEM CLARO AOS PARTICIPANTES:**

**QUANTO A EXECUÇÃO DO OBJETO SERÃO APLICADAS MULTAS POR ATRASO IMOTIVADO NOS PRAZOS ABAIXO DEFINIDOS:**

3.1.3.1 Sem prejuízo das sanções previstas no Artigo 87 da Lei n.º 8.666/1993, a licitante adjudicatária ficará sujeita às seguintes penalidades; com observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa:

- a) advertência por escrito;
- b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por DIA de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais da entrega do bem contratado, limitada a 20% do valor da fatura;
- c) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por DIA de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;
- d) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por DIA de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.
- e) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor contratual, por infração a quaisquer das cláusulas do contrato;
- f) 20% (vinte por cento) sobre o valor contratual restante, na hipótese de rescisão do contrato nos casos previstos em Lei, por culpa da contratada ou da contratante, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal incidente e da obrigação de ressarcir as perdas e danos que der causa;
- g) Suspensão temporária de participar em licitações e impedimentos de contratar com o Município por prazo não superior a dois anos;
- h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação do infrator perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

3.1.3.2 A atuação da contratada no cumprimento das obrigações assumidas perante a PMOB será objeto de anotação no respectivo registro cadastral.

3.1.3.3 Caso a execução dos serviços não correspondam ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da data de notificação expedida pela contratante, a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor;

**4. – DAS RESTRIÇÕES:**

4.1 – Empresa declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior (inciso IV do art. 87 da lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993);

4.2 Concorratária ou com falência decretada.

4.3 Consorciada.

4.4 Estrangeiras que não funcionem no País;

4.5 Reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

4.6 - Que não detenham a atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 8 de 41  
*A Força da Organização*





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



4.7 - A participação na presente licitação fica condicionada ao atendimento a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, ocorrendo por conta dos interessados todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos.

## **5 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

5.1 – As Proponentes deverão apresentar dois envelopes, na forma a seguir:

### **AO MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS-BA**

#### **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2018-PP**

#### **ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA**

**PROPONENTE** (Indicação da razão social e endereço completo da empresa Proponente)

### **AO MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS-BA**

#### **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2018-PP**

#### **ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO**

**PROPONENTE** (Indicação da razão social e endereço completo da empresa Proponente)

## **6. DO CREDENCIAMENTO**

**6.1.** Para representação e credenciamento, a empresa deverá apresentar cópias autenticadas dos seguintes documentos:

**6.1.1. TERMO DE CREDENCIAMENTO**, podendo utilizar modelo contido no **ANEXO III** deste Edital, que lhe dê poderes para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame;

**6.1.2. Carteira Oficial de Identidade** ou **outro documento oficial de identificação que contenha foto e também, obrigatoriamente**, os seguintes documentos, conforme for a situação em que o licitante se enquadrar:

**6.1.2.1. Estatuto/contrato social**, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

**6.1.2.2. Instrumento público de procuração** ou **instrumento particular com firma reconhecida e também o Estatuto/Contrato Social**, quando a pessoa credenciada for representante legal. Neste caso, a empresa licitante atribui à pessoa credenciada, poderes para que possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase do referido pregão. **Juntamente com este instrumento, será obrigatória** a apresentação do **estatuto/contrato social**, para identificação e qualificação da pessoa que assina o documento concedendo poderes ao credenciado;

**6.1.2.3. Declaração de que cumpre todos os requisitos de habilitação**, conforme dispõe o art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. Sendo que o modelo dessa declaração corresponde ao **ANEXO IV** deste Edital;

**6.1.2.4.** As Sociedades Anônimas deverão apresentar cópia da ata da assembléia geral ou da reunião do Conselho de Administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na Junta Comercial pertinente ou publicação prevista na Lei nº 6.404/76 e suas alterações;

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial N° 017/2018-PP - Fl 9 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**6.2.3. O Termo de Credenciamento** deverá ser acompanhado da **documentação exigida nos itens 6.1.1, 6.1.2, 6.1.2.1 ao 6.1.2.4**, as quais deverão ser entregues pelo licitante, **FORA** dos envelopes de documentação e de proposta.

**6.2.4.** A não apresentação ou incorreção insanável de quaisquer documentos de credenciamento implicará na perda do direito de manifestação por parte do representante da empresa licitante. Não podendo também, formular lances após a classificação preliminar das propostas ou manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro;

**6.2.5.** Cada empresa licitante credenciará tão somente 01(um) representante legal, o qual será o único admitido a intervir nas fases da licitação e responder por todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada, sob pena de afastamento do certame licitatório das licitantes envolvidas.

**6.2.6 –** Os documentos de credenciamento serão retidos pela equipe deste Pregão e juntados ao respectivo processo.

**6.2.7 ANEXO VIII** - As microempresas ou empresas de pequeno porte deverão apresentar declaração de comprovação de enquadramento em um dos dois regimes, para que possa ter o benefício do tratamento diferenciado e favorecido na presente licitação, na forma do disposto na Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, conforme Minuta de Declaração de ME/EPP, a empresa deverá apresentar junto a declaração a **CERTIDÃO SIMPLIFICADA EXPEDITA PELA JUNTA COMERCIAL.**

**6.2.8** Todos os documentos apresentados para efeito de credenciamento deverão ser originais, ou cópias autenticadas por Tabelionatos de Notas ou pelos membros da comissão mediante apresentação dos originais.

**6.3** A não entrega da Declaração de Enquadramento de Microempresa ou de Empresa de Pequeno Porte, ou apresentação de documento diferente do exigido no subitem 6.2.7 deste edital implicará na anulação do direito da mesma em usufruir o regime diferenciado garantido pela Lei Complementar 123/06.

## **7 – ENVELOPES Nº 01 “PROPOSTA DE PREÇOS”**

**7.1.** O envelope nº 01, com o título “PROPOSTA DE PREÇOS”, deverá conter a proposta de preços (ANEXO II). E a sua apresentação implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus Anexos;

**7.2.** A proposta de preço deverá:

**7.2.1.** A Proposta de Preços (ANEXO II) (Envelope 01) deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado da licitante em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, referenciando a cotação de acordo com as especificações constantes na Planilha Referencial – Anexo I, redigida com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, com todas as páginas rubricadas, sendo a última página de cada via, datada e assinada pelo diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes para tal investidura, contendo:

**7.2.2 -** Na Proposta de Preços deverão constar, sob pena de desclassificação:

- 1 – Razão Social da licitante;
- 2 - Nº do CNPJ/MF;
- 3 - Endereço completo;
- 4 - Telefone;
- 5 - Fax e Endereço Eletrônico para contato;

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



6 - Nº da Conta corrente, agência e respectivo Banco;

7 - Nome do representante legal investido de poderes para firmar o contrato, assim como número da sua carteira de identidade ou de documento oficial, número do CPF e endereço.

**7.2.3** Será desclassificada a proposta que não atender às exigências do ato convocatório desta licitação e a que contiver preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, salvo quando apresentar omissões simples e irrelevantes para entendimento da proposta e/ou procedimento licitatório, bem como para isonomia entre os licitantes, podendo, neste caso, a critério do Pregoeiro, ser relevada;

**7.2.4 APÓS A FINALIZAÇÃO DA FASE DE LANCES, NÃO CABERÁ DESISTÊNCIA DA PROPOSTA, SALVO POR MOTIVO JUSTO DECORRENTE DE FATO SUPERVENIENTE E ACEITO PELA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO;**

**7.2.5** É vedada a cotação de dois ou mais preços para o objeto, constante na Planilha Referencial – Anexo I, pelo mesmo licitante, sob pena de desclassificação total da proposta, conforme o caso;

**7.2.6** Em nenhuma hipótese será admitida cotação parcial em referência ao quantitativo total de cada Item constante da Planilha Referencial – Anexo I, requerido neste instrumento, ocasião em que serão desclassificadas as propostas que incorrerem neste ato, conforme o caso;

**7.2.7 SERÁ DESCLASSIFICADA A PROPOSTA QUE NÃO ESTIVER DEVIDAMENTE ASSINADA POR DIRETOR, SÓCIO OU REPRESENTANTE DA EMPRESA LICITANTE, COM PODERES PARA TAL INVESTIDURA.**

**7.2.8** – Preço unitário e total de cada item, representado, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

**7.2.8.1 – O PREÇO UNITÁRIO DEVERÁ CONTER NO MÁXIMO DOIS DÍGITOS APÓS A VÍRGULA.**

**7.2.8.2** – Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias.

**7.2.8.3 - DESCRIÇÃO, DE FORMA CLARA E COMPLETA CONSTANTE EM CADA ITEM.**

**7.2.9.** Em caso de proposta de preços com erros aritméticos, os mesmos serão corrigidos pelo pregoeiro, da seguinte forma:

**7.2.9.1.** Se for constatada discrepância entre os valores grafados em algarismo e por extenso, prevalecerá este último;

**7.2.9.2.** Se for constatada divergência entre o produto da multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente, prevalecerá o preço unitário;

**7.2.9.3.** Se for constatado erro de adição, subtração, multiplicação ou divisão, será considerada o resultado corrigido;

**7.2.9.4.** Caso a licitante não aceite as correções procedidas, sua proposta de preço será desclassificada.

**7.2.10. Serão DESCLASSIFICADAS** as propostas que não atenderem às condições do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou que apresentem valores unitários simbólicos ou irrisórios, de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis, nos termos do art. 48, inciso II, da Lei nº 8.666/93; bem como as que não atenderem as especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

**7.2.11.** Após apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro;

**7.2.12.** Poderão, a critério do pregoeiro, serem relevados erros ou omissões formais, que não resultarem em prejuízos para o julgamento das propostas;

**7.2.13.** Não serão consideradas vantagens não previstas neste Edital e seus Anexos;

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 11 de 41  
*A Força da Organização*



**7.2.14.** HAVENDO PROPOSTA COM VALORES ABAIXO DOS PRATICADOS NO MERCADO, COM SUSPEITA DE INEXEQUÍBILIDADE, O PREGOEIRO PODERÁ SOLICITAR JUSTIFICATIVA DE TAIS VALORES PARA AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE DE EXECUÇÃO DO OBJETO, ATRAVÉS DE DOCUMENTAÇÃO QUE COMPROVE QUE OS CUSTOS SÃO COERENTES COM O MERCADO, PORTANTO, O ÔNUS DA PROVA DA EXEQUIBILIDADE DO PREÇO INCUMBE AO AUTOR DA PROPOSTA, NO PRAZO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS CONTADOS DA INTIMAÇÃO, SE FOR O CASO.

**7.2.15** - A sessão pública poderá ser suspensa, por prazo a ser definido na própria sessão, para a análise prévia que se fizer necessária;

**7.2.16-** Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a preço unitário, pagamento, prazo ou qualquer condição que importe a modificação dos termos originais.

## **8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

**8.1.** Após a fase de credenciamento das licitantes, o pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, verificando, **primeiramente**, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos. E em seguida, procederá o julgamento e classificação dessas propostas, sendo que serão classificadas para a fase de lances verbais somente as propostas que atenderem plenamente aos requisitos deste Edital;

**8.2.** Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do MENOR PREÇO POR LOTE, desde que atendidas todas as condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos, observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos de qualidade definidos neste Edital, sendo, portanto, desclassificadas as propostas em desacordo com o mesmo, ou que apresentarem preços excessivos ou inexequíveis, nos termos do inciso II do art. 48, da Lei nº 8.666/93;

**8.2.2.** Considera-se preço excessivo ou inexequível, aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto licitado.

**8.3.** Serão qualificadas pelo pregoeiro para ingresso na fase de lances, a proposta classificada que atendeu ao Edital e que apresentou menor preço, correspondente ao MENOR PREÇO POR LOTE e todos os demais licitantes classificados que tenham apresentado proposta em valores sucessivos e superiores **em até 10%**(dez por cento) a de menor preço;

**8.4.** Não havendo, pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no sub-ítem 8.3., o pregoeiro proclamará a classificação preliminar das licitantes com as três melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos, além da licitante que tiver apresentado o menor preço na proposta escrita classificada ;

**8.5.** Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio, também para determinação da ordem de oferta dos lances;

**8.6.** Às licitantes classificadas será dada oportunidade para oferta por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir da autora da Proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor;

**8.7.** A oferta de lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecendo-se a ordem decrescente de preços das propostas classificadas;

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**8.8.** Somente serão aceitos lances verbais e cujos valores sejam inferiores ao último apresentado, sendo , inclusive, vedada oferta com vistas ao empate;

**8.9.** A desistência dos lances já ofertados sujeitará a licitante às penalidades previstas na Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002 e nos termos deste Edital;

**8.10.** A desistência da licitante em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na sua exclusão da etapa de lances e na manutenção do seu último preço ofertado, para efeito de ordenação das Propostas. Excetuando-se as empresas enquadradas na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014;

**8.11.** O PREGOEIRO PODERÁ, MOTIVADAMENTE, ESTABELECEER LIMITE DE TEMPO PARA LANCES, BEM COMO O VALOR OU PERCENTUAL MÍNIMO PARA REDUÇÃO DOS LANCES, MEDIANTE PRÉVIA COMUNICAÇÃO ÀS LICITANTES;

**8.12.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pelo pregoeiro, as licitantes classificadas manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances;

**8.13.** Caso não se realize lances verbais, o pregoeiro verificará a conformidade entre a proposta classificada escrita de menor valor e o valor estimado para contratação, com base na média de valores apurados na fase interna da licitação, decidindo motivadamente a respeito. E sendo constatado o atendimento das condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, será declarado pelo pregoeiro o licitante vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação;

**8.14.** Na fase de análise de propostas, se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, na ordem de classificação, até a apuração do licitante que atenda a todas as exigências do Edital;

**8.15.** Após o encerramento dos lances e quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, o pregoeiro, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, convocará para apresentação de nova proposta, no prazo máximo de 5(cinco) minutos, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, **com preços iguais ou até 5%(cinco por cento) superiores à proposta de melhor preço, sob pena de preclusão;**

**8.16.** Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, conforme art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014;

**8.16.1.** Entende-se por empate, aquelas situações em que propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte, sejam iguais ou até 5%(cinco por cento), superior ao menor preço, conforme parágrafo 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014;

**8.16.2.** No caso de empate, entre duas ou mais propostas apresentadas por proceder-se-á da seguinte forma:

**8.16.2.1.** A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, dentro do prazo máximo de 5(cinco) minutos a partir da convocação pelo pregoeiro, apresentar preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado o objeto a seu favor, conforme previsto no inciso II e parágrafo 3º, ambos do art. 45 da Lei Complementar nº123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014;

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 13 de 41  
*A Força da Organização*





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**8.16.2.2.** Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item **6.16.2.1**, serão convocadas as demais licitantes que se enquadrem na hipótese dos parágrafos 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**8.16.2.3.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e as empresas de pequeno porte que se enquadrem no intervalo estabelecido no item 6.16.1 deste Edital, será realizado SORTEIO entre elas, para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta, conforme estabelecido no inciso III do art.45 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014;

**8.17.** O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante vencedora para que sejam obtidos melhores preços aceitáveis, devendo essa negociação se dar em público;

**8.18. Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, após a negociação com o pregoeiro, e essa proposta atender a todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, passar-se-á para a fase de habilitação, sendo aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante classificada em primeiro lugar, para verificação se a documentação apresentada atende aos requisitos para habilitação estabelecidos no item 9 do Edital;**

**8.18.1.** No caso da empresa detentora de melhor oferta for microempresa ou empresa de pequeno porte e a mesma apresentar alguma restrição na comprovação da **REGULARIDADE FISCAL** exigida no edital, será assegurado à mesma prazo para sanar essa pendência, de até 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, a critério da Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos.

**8.18.2.** A não regularização da restrição referente à regularidade fiscal, no prazo previsto no item 8.18.1, implicará na decadência do direito à contratação, sendo facultado a Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos a convocação das demais licitantes remanescentes para a celebração do contrato, na ordem de classificação, ou revogar a licitação;

**8.19.** Verificado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no Edital, o pregoeiro **declarará vencedor o licitante** que apresentou a proposta final classificada em primeiro lugar, ou seja, que além de atender a todas as condições do Edital e seus Anexos, apresente o menor preço, adjudicando a ela o objeto do certame, caso nenhuma licitante manifeste a intenção de recorrer;

**8.20.** Caso a licitante que apresentou melhor proposta desatenda às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, verificando a aceitabilidade da proposta e o atendimento dos requisitos de habilitação, até que uma licitante cumpra as exigências deste Edital, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos;

**8.20.1.** Se após verificação do atendimento dos requisitos de habilitação de todas as empresas licitantes conforme a ordem de classificação obtida na fase de análise de propostas, for constatado que nenhuma delas cumprem os requisitos para habilitação determinado no Edital e seus Anexos, o pregoeiro irá encerrar o certame licitatório, não havendo vencedor do mesmo;

**8.21.** A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro (a) ao licitante vencedor e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 14 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**8.22.** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada que será assinada pelo pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

**8.23.** O licitante declarado vencedor deverá apresentar ao pregoeiro, no prazo máximo de até 48(quarenta e oito) horas após ao encerramento da licitação, a proposta de preço REFORMULADA contemplando o lance final ofertado.

**8.24. No caso de comparecimento de apenas 01(um) licitante, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade de sua proposta, observando se o preço está de acordo com o praticado no mercado e negociará com o proponente a fim de obter melhor oferta. Em seguida, examinará a documentação de habilitação e se esta atender ao Edital e seus Anexos, será o licitante declarado vencedor.**

### **9 – DA HABILITAÇÃO (envelope nº 02)**

**9.1.** O envelope nº 02, com o título “DOCUMENTAÇÃO” deverá conter os documentos exigidos para a habilitação no certame licitatório, relacionados nos sub-itens 9.3 a 9.8 deste Edital;

**9.2.** A apresentação da documentação dar-se-á por uma das seguintes formas:

**9.2.1.** Em original, que caso apresentados não serão devolvidos, devendo fazer-se constar nos autos do processo;

**9.2.2.** Por cópia AUTENTICADA por cartório competente;

**9.2.3.** Por cópia autenticada por servidor da Administração. Sendo, nesse caso, necessária a apresentação dos documentos originais, os quais serão devolvidos;

**9.2.4.** Por publicação em órgão da Imprensa Oficial.

### **9.3 - DA REGULARIDADE JURÍDICA**

**9.3.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual.**

**9.3.1.2 - Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, Cooperativas e congêneres e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (os documentos em apreço deverão estar acompanhados da última alteração contratual).

**9.3.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples**, acompanhada de prova de diretoria em exercício (os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva).

**9.3.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira** em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir (os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva).

### **9.4 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**9.4.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);**

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 15 de 41  
*A Força da Organização*





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**9.4.2 - PROVA DE INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTE ESTADUAL OU MUNICIPAL**, SE HOUVER, RELATIVO AO DOMICÍLIO OU SEDE DO LICITANTE, PERTINENTE AO SEU RAMO DE ATIVIDADE E COMPATÍVEL COM O OBJETO CONTRATUAL;

**9.4.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**9.4.4 - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO (FGTS)**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

**9.4.5 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a JUSTIÇA DO TRABALHO**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº5.452, de 1º de maio de 1943.

**9.4.5.1. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte** somente será exigida no caso de virem a ser adjudicatárias deste certame, nos termos do art.42 da Lei Complementar nº 123/2006;

**9.4.5.2. As microempresas e empresas de pequeno porte** deverão, apresentar no envelope de documentação, toda a documentação referente à comprovação de regularidade fiscal relacionada nos sub-itens 9.4.1 a 9.4.5, **mesmo que os mesmos apresentem alguma restrição.**

## **9.5 - DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**9.5.1. CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA OU CONCORDATA EXPEDIDA PELO DISTRIBUIDOR DA SEDE DA PESSOA JURÍDICA**, cuja Certidão deverá estar vigente, no mínimo, até a data do recebimento dos documentos de habilitação e proposta comercial.

**9.5.2 BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO ÚLTIMO EXERCÍCIO SOCIAL**, já exigíveis e apresentados na forma da legislação pertinente, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

**a) O Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis apresentado na forma da lei**, *deverá observar o cumprimento de suas formalidades intrínsecas a seguir:*

**a.1)** Indicação do número das páginas e número do livro onde estão inscritos o Balanço Patrimonial (BP) e a Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) no Livro Diário, acompanhados do respectivo Termo de Abertura e Termo de Encerramento do mesmo, fundamentado no [§2º do art. 1.184 da Lei 10.406/02](#); [Art. 1.180, Lei 10.406/02](#); [art. 177 da lei 6.404/76](#) e [Art. 9 do ITG 2000\(R1\)](#);

**a.2)** Assinatura do Contador e do titular ou representante legal da Entidade no BP e DRE (podem ser assinados digitalmente), fundamentado no [§2º do art. 1.184 da Lei 10.406/02](#); [§ 4º do art. 177 da lei 6.404/76](#); [alínea "a", do art. 10, da ITG 2000\(R1\)](#);

**a.3)** Prova de registro na Junta Comercial ou Cartório (Carimbo, etiqueta, chancela da Junta Comercial ou código de registro), fundamentado no [art. 1.181, da Lei 10.406/02](#) e [alínea "b", do art. 10, da ITG 2000\(R1\)](#). - Observe que a regra é registrar o Livro Diário, salvo disposição especial em lei *em contrário*;

**a.4)** Demonstrar escrituração Contábil/Fiscal/Pessoal regular, fundamentado no [art. 14 da ITG 2000\(R1\)](#); [art. 1.179, Lei 10.406/02](#) e [art. 177 da Lei nº 6.404/76](#);

**a.5)** Boa Situação Financeira, fundamentado no [inciso V, do art. 7.1, da IN/MARE 05/95](#):

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**a.5.1-** [inciso V, do art. 7.1, da IN/MARE 05/95](#) - a comprovação de boa situação financeira de empresa oriunda de localidade onde o SICAF não tenha sido implantado, será baseada na obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das fórmulas:

Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

LG=-----

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

Ativo Total

SG=-----

Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

Ativo Circulante

LC=-----

Passivo Circulante

**a.6)** Aposição da etiqueta DHP Eletrônica do Contador no Balanço Patrimonial para comprovar que o Contador é habilitado e está em situação regular perante ao seu Conselho Regional de Contabilidade, fundamentado no [inciso V, do art. 2º, da Resolução CFC 1363/11; art. 177 da Lei nº 6.404/76](#). O Exercício de qualquer atividade contábil é prerrogativa do profissional da Contabilidade em situação regular perante o respectivo Conselho Regional de Contabilidade (CRC).

**9.5.2.1** As empresas constituídas no exercício em curso deverão apresentar cópia do Balanço de Abertura ou cópia do Livro Diário contendo o Balanço de Abertura, inclusive com os Termos de Abertura e Encerramento.

**a)** As empresas que iniciarem suas atividades no mesmo ano corrente estão sujeitas a apresentar o balanço de abertura, cuja demonstração contábil deverá conter a assinatura do representante legal da empresa, do técnico responsável pela contabilidade e a evidência de terem sido transcritos no livro diário, e este, necessariamente registrado no Departamento Nacional de Registro de Comércio - DNRC ou Junta Comercial ou órgão equivalente, sendo que no caso de sociedades civis tais documentos poderão ser registrados em cartório competente.

**9.5.3** Todas as licitantes deverão apresentar dentro do envelope nº 02, os documentos especificados para a participação neste Pregão, deverão ser entregues numerados e de preferência sequencialmente, a fim de permitir celeridade na conferência e exame correspondentes:

**9.5.4-** Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

**9.5.4.1-** Em nome da licitante, com número do CNPJ e com endereço respectivo:

a) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, ou

b) se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 17 de 41  
*A Força da Organização*



c) os atestados de capacidade técnica / responsabilidade técnica, quando for o caso poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da (s) filial (is) da licitante.

## **9.6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

### **9.6.1 ALVARÁ EXPEDIDO PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA COM VALIDADE COMPROVADA**

**9.6.2 PARA O CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO V, DO ART. 27 DA LEI Nº 8.666/93**, a licitante deverá fornecer Declaração de que a empresa não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) menor(es) de 18(dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz e a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e nos termos do inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, o qual foi acrescido pela Lei Federal nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358, de 5 de setembro de 2002, conforme modelo constante no **ANEXO VII** deste Edital.

**9.6.3.** Todas as licitantes deverão apresentar na declaração conforme modelo **ANEXO VII** atestando que:

- 1) Não existe em seu quadro de empregados, servidores públicos exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.
- 2) Inexiste fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei 8666/93.
- 3) Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal e art. 27, V, da Lei 8666/93.

**9.7. PARA O CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO VII, DO ART. 4º DA LEI FEDERAL Nº 10.520/02**, a licitante deverá apresentar Declaração cumprimento dos requisitos de habilitação, conforme modelo constante no ANEXO IV (REQUISITOS DE HABILITAÇÃO) deste Edital.

**9.7.1.** Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação no presente Certame, a ser fornecida **NO ATO DO CREDENCIAMENTO** e **FORA** dos envelopes de proposta e de documentação;

**9.8.** A apresentação de documentos com o prazo de validade expirado acarretará a inabilitação do proponente. E para os documentos cujo prazo de validade não venha expirado, será considerado o prazo como de até 90(noventa) dias anteriores a da data prevista para apresentação da proposta.

## **9.9 Disposições Gerais da Habilitação**

9.9.1 Os documentos exigidos como comprovação de regularidade fiscal somente serão aceitos se a data de validade neles assinalados for igual ou superior à data marcada para entrega dos envelopes.

9.9.2 Os documentos emitidos através da Internet dispensam autenticação, desde que apresentados em seu original, ficando a critério da Administração Municipal a comprovação da veracidade dos mesmos e desde que estejam dentro do prazo de validade, conforme alínea anterior.

9.9.3 Os documentos deverão ser apresentados, preferencialmente, numerados e precedidos de índice que os identifique claramente.

9.9.4 Os documentos exigidos somente poderão ser apresentados em original, através de publicações em órgão de imprensa oficial, ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pelos membros da comissão, preferencialmente em até 24 horas antes do horário da abertura dos envelopes.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl **18** de **41**  
*A Força da Organização*



## **10 – SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA DO PREGÃO**

10.1 – No dia, hora e local designado no preâmbulo deste edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, envelopes nº. 01 e 02 respectivamente;

10.2 – Aberta a sessão, os interessados apresentarão à equipe de pregão os envelopes nr. 01 e 02, bem como declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo do **ANEXO IV**;

10.2.1 – Caso qualquer proponente deixe de apresentar a declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação poderá assinar tal declaração disponibilizada na sessão pelo Pregoeiro;

10.3 – A equipe do pregão procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, ordenando-as em ordem crescente de valor, **POR LOTE**;

10.4 – Em seguida identificará a proposta de **menor preço** cujo conteúdo atenda as especificações do edital;

10.5 – As propostas com valor superior em até 10% (dez por cento) da proposta de **menor preço** serão classificadas em ordem crescente;

10.6 – O conteúdo das propostas indicadas no item anterior será analisado, desclassificando-se aquelas cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados no edital. A aceitabilidade do preço será verificada somente após o encerramento da fase de lances;

10.7 – Não havendo, no mínimo, três propostas válidas nos termos dos itens 10.5 e 10.6, serão selecionadas até três melhores propostas e os seus autores convidados a participar dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

10.8 – Em caso de empate das melhores propostas, na hipótese do item anterior, todos proponentes com o mesmo **preço** serão convidados a participar dos lances verbais;

10.9 – Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais, formulados de forma sucessiva, inferiores à proposta de **menor preço**;

10.10– O pregoeiro convidará individualmente as Proponentes classificadas, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior **preço** e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;

10.11– O encerramento da fase competitiva dar-se-á quando, indagados pelo pregoeiro, as Proponentes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances;

10.12– A ausência de representante credenciado ou a desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão da Proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela Proponente, para efeito de ordenação das propostas;

10.13– Caso não realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor **preço POR LOTE** e o valor estimado para a licitação;

10.13.1 – Havendo empate na proposta escrita e não sendo ofertados lances, a classificação será efetuada por sorteio, na mesma sessão;

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



10.14– Quando comparecer um único Proponente ou houver uma única proposta válida, caberá ao pregoeiro verificar a aceitabilidade do preço ofertado;

10.15– Declarada encerrada a etapa de lances e classificadas as ofertas na ordem crescente de valor proposto, o pregoeiro examinará a aceitabilidade do preço da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito;

10.16– Considerada aceitável a proposta de **menor preço POR LOTE**, obedecidas as exigências fixadas no edital, será aberto o envelope nr. 02 “DOCUMENTAÇÃO” de seu detentor, para confirmação das suas condições habilitatórias, sendo-lhe facultado a correção da documentação na própria sessão, observado o disposto no item 10.1;

10.17– Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no edital, o melhor preço POR LOTE será declarado vencedor na ordem de classificação;

10.18– Se a Proponente desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a habilitação da Proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva Proponente declarada vencedora;

10.19– Nas situações previstas nos itens 10.13, 10.14, 10.15, 10.17, 10.18 e 10.19, o pregoeiro poderá negociar diretamente com a Proponente para que seja obtido preço melhor POR LOTE;

10.20– Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para exame e rubrica, conforme preceitua o artigo 43 § 2º da Lei de Licitações;

10.21– Declarado o VENCEDOR, qualquer licitante poderá manifestar motivadamente a intenção de recorrer - na sessão de julgamento, para os licitantes que tiverem representantes presentes, e no PRAZO DE 01 (UM) dia útil, a contar da disponibilização da decisão no Diário Oficial do Município, para os licitantes que NÃO tiverem representantes presentes com poderes; após a manifestação fica concedido de forma AUTOMÁTICA o prazo de três dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos no horário de expediente do setor de licitações;

10.22– O recurso contra decisão do pregoeiro e sua equipe de apoio terá efeito suspensivo;

10.23– O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

10.24– A falta de manifestação motivada da Proponente presente na sessão importará a decadência do direito de recurso;

10.25– Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes devidamente rubricados pelo pregoeiro e pelas Proponentes, ficarão sob a guarda do pregoeiro, sendo exibidos às Proponentes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos;

10.26– O prazo para formulação de lances verbais e o valor entre lances poderão ser acordados entre os credenciados e o Pregoeiro, por ocasião do início da sessão pública.

## **11.0 - RECURSOS E IMPUGNAÇÕES**

**(Artigo 4o, XVIII, XIX, XX e XXI da Lei no 10.520/02).**

11.1 O ato de impugnar um Edital de Licitação deverá ser motivado por escrito e direcionado ao Presidente da Comissão de Licitação ou no caso de Pregão ao Pregoeiro.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl **20** de **41**  
*A Força da Organização*





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



11.2 Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar um edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei 8666/1993, e se tratando das modalidades Carta Convite, Tomada de Preços e Concorrência devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação. O pedido deverá ser protocolado junto ao protocolo do órgão público, na falta do mesmo, deverá ser entregue em mãos ao Responsável pela licitação, onde o mesmo deverá dar ciência do recebimento com data e hora.

11.3 A Administração deverá julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no §1º do artigo 113.

11.4 Na modalidade Pregão Presencial o prazo limite para protocolar o pedido de impugnação é de até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas e caberá ao pregoeiro, decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, Decreto 3.555/2000, artigo 12.

11.5. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

11.6. Declarado o licitante vencedor, através de publicação da decisão no Diário Oficial do Município, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

11.7. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante para recorrer da decisão do Pregoeiro importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente à adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

11.8. Quando mantida a decisão, será realizado pelo Pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior.

11.9. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

11.10. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.

11.11. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.12- Decidido os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor;

11.13- Os autos do procedimento permanecerão com vista franqueada aos interessados, no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos.

11.14- Na ocorrência de manifestação ou interposição de recurso de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá assegurar o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.

## **12 DO RECURSO ADMINISTRATIVO**

12.1 Após a publicação do Resultado de Julgamento, a proponente que participou do Pregão ou que tenha sido impedida de fazê-lo, se presente à sessão, deverá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer.

12.2 Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa/fase/procedimento do Pregão, a proponente interessada deverá manifestar-se formalmente a respeito.

12.3 As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentarem contra-razões em igual número de dias que começarão a correr no término do prazo da recorrente.

12.4 Após a apresentação das contra-razões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto o pregoeiro examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminha-la, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

12.5 Os autos do Pregão permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos neste edital.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl **21** de **41**  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **13 – DA ADJUDICAÇÃO**

13.1 A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso importará na decadência do direito de recurso, competindo ao pregoeiro adjudicar o objeto do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

13.2 Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informando ao Chefe do Poder Executivo Municipal.

13.3 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o Chefe do Poder Executivo Municipal adjudicará o objeto do certame à(s) proponente(s) vencedora(s) e homologará o procedimento.

13.4 O pregoeiro poderá sugerir, ainda, a anulação e revogação do procedimento, o que será devidamente decidido pelo Chefe do Executivo Municipal.

### **14. DA HOMOLOGAÇÃO**

14.1 Compete ao Chefe do Poder Executivo Municipal homologar o Pregão.

14.2 A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação para assinatura do contrato.

### **15 – ESCLARECIMENTO**

15.1– As empresas interessadas poderão requerer esclarecimento sobre o presente pregão ao Departamento de Licitações pelo fax (77) 3642-2157, até 02 (dois) dias úteis antes da data marcada para o pregão;

15.2– Em caso de não solicitação de esclarecimentos e informações pelas Proponentes, pressupõe-se que os elementos fornecidos são suficientemente claros e precisos, não cabendo posteriormente o direito a qualquer reclamação.

### **16 – DISPOSIÇÕES FINAIS**

16.1– Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro em conjunto a Equipe de Apoio;

16.2– Fica eleito o foro da comarca de Oliveira dos Brejinhos-BA, com exclusão de qualquer outro, para a propositura de qualquer ação referente à presente licitação e/ou contrato dela decorrente;

16.3- O objeto do presente pregão deverá ser EXECUTADO conforme especificações constantes no **ANEXO I (TERMO DE REFERENCIA)** deste Edital observando o seguinte:

16.4 A **Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos** se reserva o direito de, a qualquer tempo, revogar ou anular, total ou parcialmente, a presente licitação e desclassificar qualquer proposta ou todas elas, obedecendo o disposto nos artigos 48 e 49 da Lei nr. 8.666/93 com suas alterações;

16.5– É facultada ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

16.6– As Proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

16.7– Ficam à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Oliveira dos Brejinhos, nos dias úteis, das 08:00h. às 16:30h, todos os elementos que compõem o presente processo licitatório para análise de seus aspectos formais e legais, mediante solicitação escrita e dirigida ao Departamento de Licitações, conforme determina o artigo 63 da Lei 8.666/93.

### **17 – DOS ANEXOS**

17.1 – Integram o presente edital os seguintes anexos:

**Anexo I** – Termo de Referência;

**Anexo II** – Planilha de preços

**Anexo III** – Modelo de credenciamento; e

**Anexo IV** – Modelo de declaração de cumprimentos dos requisitos de habilitação.

**Anexo V** – Minuta de Contrato

**Anexo VI** – Folha de Dados para Elaboração de Contratos

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl **22** de **41**

*A Força da Organização*





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**Anexo VII**– Declaração não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos e que não possui em seu quadro de pessoal servidores públicos exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão (inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93).

**ANEXO VIII** – Declaração de Enquadramento para ME E EPP

Oliveira dos Brejinhos-Ba, 27 de abril de 2018.

Este Edital encontra-se  
examinado e aprovado pela  
Assessoria Jurídica.

Jacques Sadi Gumes de Alcântara  
Assessor Jurídico  
OAB/BA 24.727

Deodato Alcântara Filho  
Pregoeiro Oficial.

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**

**ANEXO I- TERMO REFERENCIAL**

**1. OBJETO:**

Contratação dos serviços para o fornecimento de refeições (sede e zona rural) e lanches, para servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal e quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração no decorrer do ano de 2018, conforme especificações contidas no presente Termo Referencial.

**1.1. DAPLANILHA REFERENCIAL**

<b>LOTE - 01 - ALMOÇO/JANTAR SEDE DO MUNICIPIO DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS</b>					
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT.</b>	<b>V. UNIT.</b>	<b>V. TOTAL</b>
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão cariocinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NA CIDADE DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	3500		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE - 02 - ALMOÇO/JANTAR NO POVOADO DE BOM SOSSEGO-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>					
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT.</b>	<b>V. UNIT.</b>	<b>V. TOTAL</b>
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão cariocinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NO POVOADO DE BOM SOSSEGO-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	200		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



Prefeitura de  
OLIVEIRA DOS BREJINHOS

**LOTE - 03 - ALMOÇO/JANTAR NO POVOADO DE BEIRA RIO-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão carioquinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NO POVOADO DE BEIRA RIO-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	800		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

**LOTE - 04 - ALMOÇO/JANTAR NO DISTRITO DE IPUÇABA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão carioquinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NO POVOADO DE IPUÇABA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	100		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

**LOTE - 05 - ALMOÇO/JANTAR NO POVOADO DE QUEIMADA NOVA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão carioquinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NO POVOADO DE QUEIMADA NOVA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	200		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



Prefeitura de  
OLIVEIRA DOS BREJINHOS

**LOTE - 06 - ALMOÇO/JANTAR NO POVOADO DE FLORA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão carioquinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NO POVOADO DE FLORA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	100		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

**LOTE - 07 - ALMOÇO/JANTAR NO POVOADO DE ARRAIAL-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão carioquinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NO POVOADO DE ARRAIAL-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	100		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

**LOTE - 08 - ALMOÇO/JANTAR NO POVOADO DE CANA BRAVA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALMOÇO/JANTAR – contendo: arroz branco, feijão carioquinha ou verde, 01 tipo de carne: (suína, peixe, bovina e/ou frango), salada verde, verduras, massas, servidos em porções individuais (tipo comercial). Acompanhado de 01 (um) copo de suco de 350ml. <b>NO POVOADO DE CANA BRAVA-OLIVEIRA DOS BREJINHOS/BA</b>	UND	200		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					

**LOTE - 09 - SALGADOS ESPECIAIS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Mini Coxinha com recheio de carne ou frango, peso mínimo entre 20 e 25 gr/unidade	cento	50		
2	Mini pastel com recheio de carne ou frango, peso mínimo entre 20 e 25 gr/unidade	centro	50		
<b>TOTAL DO LOTE</b>					
<b>TOTAL GERAL ESTIMADO</b>					

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 26 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



## **2. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:**

**Execução dos Serviços:** IMEDIATA, APÓS EMISSÃO DA ORDEM DE SERVIÇOS

**Execução do Contrato:** De forma parcelada e continuada, conforme a necessidade, após assinatura do contrato.

**Vigência do Contrato:** 31 de Dezembro de 2018, contados da sua assinatura.

## **3. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO**

- O valor global fixado para a presente contratação será pago mensalmente, após a emissão da nota fiscal e devidamente atestada pelo setor financeiro;
- Os pagamentos deverão ser efetuados até o 20º dia útil do mês subsequente ao do vencimento depois da apresentação da nota fiscal;
- Os pagamentos serão realizados por ordem bancária ou cheque nominal à contratada;
- Os valores estipulados neste instrumento poderão ser reajustados ou revisados, a fim de garantir sempre o equilíbrio econômico financeiro do contrato, nos termos do Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

## **4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

- A execução do contrato será custeada com os recursos previstos no Orçamento Anual do Município no Exercício vigente na seguinte rubrica orçamentária:

Unidade Orçamentária/ Projeto/Atividade/ Elemento/Fonte

### **02.01.000 GABINETE DO PREFEITO**

2015-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção do Gabinete do Prefeito (00)

### **02.02.000 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

2017-3.3.9.0.30.00.00- Manutenção da Secretaria de Administração (00)

### **02.03.000 SECRETARIA DE FINANÇAS**

2020-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças (00)

2023-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Contabilidade (00)

2036-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção do Setor de Tributação (00)

### **02.06.000 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

2098-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção do Ensino Básico (00/01/22)

### **02.04.000 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, OBRAS, TRANSPORTE E SERVIÇOS PÚBLICOS**

2123 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção dos Serviços de Obras e Urbanismo (00/16/30/42)

### **02.05.000 SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 27 de 41

*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



2161-3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Secretaria de Agricultura Abastecimento e Desenvolvimento Sustentável (00)

**02.08.000 SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E TURISMO**

2157- 3.3.9.0.30/39.00.00- Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo (00)

**02.07.000 SECRETARIA DE CULTURA, JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER**

2117- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Comemoração de Festividades (00)

2211- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção das Ações de Cultura, Juventude, Esporte e Lazer (00)

2301- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Gestão das Ações do Fundo de Cultura do Estado da Bahia - FCBA (10)

**02.09.000 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

2065- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Piso de Atenção Básica – PAB (14)

2069- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção da Assistência Farmacêutica Básica (14)

2070- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde (02)

2080 -3.3.9.0.30/39.00.00 - Vigilância em Saúde – ECD (14)

2192- 3.3.9.0.30/39.00.00 - SAMU - Atendimento Móvel de Urgência (14)

2289- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção de Outros Programas do Fundo a Fundo (14)

2290- 3.3.9.0.30/39.00.00 - Programa do CAPS (14)

2317- 3.3.9.0.30/39.01.00 - Programa NASF (14)

2317- 3.3.9.0.39.00.00 - Programa NASF (14)

2319- 3.3.9.0.30/39.01.00 - Manutenção do Hospital - HPP (14)

2319- 3.3.9.0.39.00.00 - Manutenção do Hospital - HPP (14)

**02.10.000 FUNDO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

2055 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do Conselho Tutelar (00)

2057 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do FMAS (00)

2283 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do CMDCA – (00)

2284 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Serv. Proteção e Atend. Espec. a Famílias e Indivíduos-PAEFI (28/29)

2285 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Programa Bolsa Família - IGD (29)

2293 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Programa PAIFI (00/28/29)

2294 - 3.3.9.0.30/39.00.00- Programas de Assistência Social (29)

2296 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (29)

2302 - 3.3.9.0.30/39.00.00 - Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social (00)

**5. DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO:**

Os direitos e responsabilidades aqui descritos, são informações complementares para serem acrescentadas às indicadas pelo departamento jurídico, conforme legislação vigente, na minuta do Contrato:

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 28 de 41

*A Força da Organização*



## **DA CONTRATADA**

- Observar as condições e especificações estabelecidas na Planilha de Referência;
- Exigir da contratante o cumprimento da legislação, bem como das orientações emanadas por esta visando o sucesso da Administração Pública Municipal;
- Entregar o objeto deste contrato dentro do prazo estipulado ou solicitado pela contratante, sob as penas da Lei nº 8.666/93;
- Atender a todas as exigências do contrato e prestar os serviços, conforme especificado no Termo Referencial, assumindo os ônus da prestação inadequada dos trabalhos;
- Emitir a Nota Fiscal fazendo discriminar no seu corpo a dedução dos impostos quando exigido pela contratante.

## **DO CONTRATANTE**

- Efetuar pagamento no prazo fixado;
- Credenciar perante a CONTRATADA, mediante documento hábil, servidores autorizados a acompanhar, fiscalizar e conferir a entrega do objeto licitado;
- Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para correção dos serviços executados de forma imprópria;
- Ter reservado o direito de não mais adquirir os bens da contratada caso a mesma não Cumpra o estabelecido no termo de contrato, aplicando ao infrator as penalidades previstas na Lei nº 8.666/93;
- Rejeitar, no todo ou em parte o bem em desacordo com as especificações deste documento e solicitar expressamente sua adequação, no prazo acordado;
- Informar à CONTRATADA, por escrito, as razões que motivaram eventual rejeição dos serviços contratados;

## **6. DISPOSIÇÕES FINAIS**

- O objeto da presente contratação deverá ser executado conforme especificações constantes na planilha referencial observando as seguintes colocações:
  - a) A Empresa Contratada deverá Prestar os Serviços, dentro dos padrões de qualidade exigidos por lei, conforme legislação específica e de acordo com as especificações contidas no Termo se Referência, Edital e seus anexos, os serviços considerados inadequados, ou não atenderem às exigibilidades, terá o pagamento cancelado.
  - b) As refeições deverão ser preparadas e servidas no estabelecimento do contratado, em conformidade com os procedimentos técnicos, culinários e higiênicos preconizados para serviços de alimentação;
  - c) O licitante contratado para fornecer Refeições, deverá dispor de estabelecimento fixado dentro das localidades determinadas em cada lote, conforme Planilha Referencial;

Visto do Pregoeiro





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



- d) Para o fornecimento de salgados, o contratado deverá executar e entregar dentro dos padrões de qualidade exigidos por lei, conforme legislação específica e de acordo com a especificação presente na planilha referencial, a entrega se dará, conforme requisição de compra, nos órgãos públicos localizados na cidade de Oliveira dos Brejinhos.

## **7. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO PARA A COMPRA OU SERVIÇO:**

Esta contratação se faz necessária para propiciar alimentação aos servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal, assim como para atender demandas quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração no decorrer do ano de 2018.

Nesse sentido, a contratação do objeto se justifica para atender as demandas do Gabinete do Prefeito, Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Finanças, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras, Transportes e Serviços Públicos, Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Sustentável, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo, Secretaria Municipal de Cultura, Juventude, Esporte e Lazer, Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social.

Joel Peixoto Gomes  
Secretário Municipal de Administração  
Decreto nº 152/2017

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl **30** de **41**  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**(USAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**

**ANEXO II**

**PROPOSTA COMERCIAL**

À  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS

<b>DADOS DA LICITAÇÃO</b>	
<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº 017/2018-PP	<b>OBJETO:</b> Contratação dos serviços de forma parcelada e continuada para o exercício de 2018 para o fornecimento de refeições (almoço/jantar) e lanches para servidores e prestadores de serviços à administração pública municipal e quando na realização de eventos, reuniões, capacitações e cursos realizados pela administração, conforme especificações contidas no Termo Referencial que compõe o Edital. Tipo: Menor Preço POR LOTE.

<b>DADOS DA EMPRESA</b>		
<b>RAZÃO SOCIAL:</b>		
<b>CNPJ:</b>	<b>INSCRIÇÃO ESTADUAL:</b>	
<b>ENDEREÇO:</b>		
<b>TELEFONE:</b>	<b>FAX:</b>	<b>EMAIL:</b>
<b>BANCO (NOME/Nº):</b>	<b>AGÊNCIA Nº:</b>	<b>CONTA CORRENTE Nº:</b>

<b>DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA</b>		
<b>NOME:</b>		
<b>ENDEREÇO:</b>		
<b>ESTADO CIVIL:</b>	<b>PROFISSÃO:</b>	
<b>RG:</b>	<b>ÓRGÃO EXPEDIDOR:</b>	<b>CPF:</b>
<b>TELEFONE:</b>	<b>E-MAIL:</b>	

**ANEXAR LOTES, CONFORME PLANILHA REFERENCIAL DO**  
**ANEXO I**

**Valor total dos Lotes da Proposta: R\$ XXX,XXX,XXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)**

<b>VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS:</b> 60 (SESSENTA) DIAS	<b>PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO:</b> NOS TERMOS DO EDITAL.
Nos preços propostos estão inclusos todos os custos e despesas, encargos e incidências, diretos ou indiretos, inclusive IPI ou ICMS, se houver incidência, não importando a natureza, que recaiam sobre o	Declaramos que esta proposta, nos termos do edital, é firme e concreta, não nos cabendo desistência após a fase de habilitação, na forma do art. 43, § 6º, da Lei nº. 8.666/93 com suas alterações.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 31 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



fornecimento do objeto da presente licitação, inclusive o frete, à carga e descarga, que correrão também por nossa conta e risco.	
---	--

XXXXXXXX-BA, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

Assinatura Licitante  
Carimbo de CNPJ

**Observações:**

Este modelo é exemplificativo, podendo ser adotado outro pela licitante, desde que constem as especificações mínimas aqui estabelecidas.

**Serão desclassificadas as propostas que apresentarem cotações contendo preços excessivos, simbólicos, de valor zero ou inexequíveis, na forma da legislação em vigor, ou ainda, que ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes; devem ser indicadas nas PROPOSTAS A DESCRIÇÃO, DE FORMA CLARA E COMPLETA, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.**

Visto do Pregoeiro
--------------------



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**(USAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**  
**ANEXO III**

**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

A (nome da empresa)..... CNPJ, nº. ...., com sede à ....., neste ato representado pelo (s) (diretores ou sócios, com qualificação completa- nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(a) ....., (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº. ...., expedido pela ....., devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº. ...., residente à rua ....., nº ..... como meu mandatário, a quem confiro amplos poderes para junto ao Órgão..... praticar todos os atos necessários, relativos ao procedimento licitatório na modalidade de **Pregão Presencial nº 017/2018-PP**, conferindo-lhe, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente dando tudo como bom, firme e valioso.

Município de ....., ..... de ..... de 2018.

\_\_\_\_\_  
(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

- APRESENTAR COM FIRMA RECONHECIDA

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**(USAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE  
HABILITAÇÃO**

(pode ser preenchida para entrega)

A empresa \_\_\_\_\_, com sede a \_\_\_\_\_, CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por seu representante Sr. \_\_\_\_\_, RG nr. \_\_\_\_\_ e C.P.F. nr. \_\_\_\_\_, declara que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl **34** de **41**  
*A Força da Organização*





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



Unidade Orçamentária/ Projeto/Atividade/ Elemento/Fonte  
XX

**Parágrafo Único – (Das previsões Orçamentárias)** - Fica o Poder Executivo obrigado a fazer prever, nas propostas orçamentárias subseqüentes, vigentes durante o tempo de duração deste contrato, dotações suficientes para atender as obrigações aqui estabelecidas.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS PELAS PARTES E CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO**

**6.1 DA CONTRATADA**

- 6.1.1 À contratada assiste o direito de suspender, eventual ou definitivamente, a execução dos serviços contratados no caso de descumprimento do pagamento das parcelas do contrato, quando a inadimplência ultrapassar a 90 (noventa) dias;
- 6.1.2 É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, a entrega do objeto licitado na forma especificada no Termo referencial e proposta vencedora.
- 6.1.3 Responsabilizar-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre a execução dos serviços contratados.
- 6.1.4 Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos a que vier causar ao CONTRATANTE ou terceiros, tendo como agente a CONTRATADA, na pessoa de prepostos ou estranhos.
- 6.1.5 Atender a todas as especificações e orientações constantes neste Termo de Referência e seus anexos;
- 6.1.6 Executar as atividades necessárias para o cumprimento do objeto utilizando as melhores práticas e técnicas aplicáveis;
- 6.1.7 Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes a execução do objeto por seus empregados uma vez que os mesmos não tem nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
- 6.1.8 O CONTRATADO não poderá cobrar valores adicionais ao valor do contrato, tais como custos de deslocamento, alimentação, transporte, alojamento, trabalho em sábados, domingos, feriados ou em horário noturno, bem com qualquer outro valor adicional se caso for necessário ao cumprimento do objeto.
- 6.1.9 Manter durante a execução do objeto deste, compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de qualificação assumidas no procedimento administrativo em referencia.
- 6.1.10 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários para o objeto do instrumento até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato observado as disposições do art. 65 da Lei nº 8.666/93; e
- 6.1.11 Emitir a Nota Fiscal fazendo discriminar no seu corpo a dedução dos impostos quando exigido pela contratante.
- 6.1.12 Para a efetivação do pagamento, a licitante vencedora deverá apresentar comprovante da sua regularidade fiscal e trabalhista, compreendendo:
- I- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão conjunta-dívida ativa da União e Contribuições Federais), expedida pela Secretaria da Receita Federal;
  - II- Certidão Negativa de Débito Fiscal Estadual, emitida pela Secretaria de Estado de Fazenda do domicílio tributário da licitante;
  - III- Certidão Negativa de Débito Fiscal Municipal, emitida pela Secretaria de Fazenda Municipal do domicílio tributário da licitante;
  - IV - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS);
  - V - Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS - CRF;
  - VI - Certidão Negativa de Débito Trabalhista emitida pelo TST - Tribunal Superior do Trabalho ([www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br));

**6.2 DO CONTRATANTE**

- 6.2.1 Ter reservado o direito de não mais adquirir os serviços da contratada caso a mesma não Cumpra o estabelecido no presente contrato, aplicando ao infrator as penalidades previstas na Lei nº 8.666/93;
- 6.2.2 Comunicar à CONTRATADA, imediatamente e por escrito, toda e qualquer irregularidade, imprecisão ou desconformidade verificada no fornecimento do objeto, assinalando-lhe prazo para regularização, sob pena de serem-lhe aplicadas as sanções legais e contratuais previstas;
- 6.2.3 Efetuar pagamento no prazo fixado;
- 6.2.4 Credenciar perante a CONTRATADA, mediante documento hábil, servidores autorizados a acompanhar, fiscalizar e conferir a entrega do objeto licitado;
- 6.2.5 Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para correção dos serviços executados de forma imprópria;

Visto do Pregoeiro





**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



- 6.2.6 Ter reservado o direito de não mais adquirir os bens da contratada caso a mesma não Cumpra o estabelecido no termo de contrato, aplicando ao infrator as penalidades previstas na Lei nº 8.666/93;
- 6.2.7 Rejeitar, no todo ou em parte o bem em desacordo com as especificações deste documento e solicitar expressamente sua adequação, no prazo acordado;
- 6.2.8 Informar à CONTRATADA, por escrito, as razões que motivaram eventual rejeição dos serviços contratados;
- 6.2.9 Efetuar os pagamentos devidos à contratada pela aquisição do objeto de acordo com as disposições do presente contrato;
- 6.2.10 Denunciar as infrações cometidas pela contratada e aplicar-lhe as penalidades cabíveis nos termos da Lei nº 8.666/93;
- 6.2.11 Modificar ou rescindir unilateralmente o contrato nos casos previstos na Lei nº 8.666/93;
- 6.2.12 Permitir a subcontratação de parte do objeto desde que seja solicitada pela contratada e que haja conveniência para a contratante.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE DO PREÇO** - Os valores estipulados neste instrumento serão reajustados na mesma proporção e índice da inflação utilizado pelo Governo Federal na atualização de suas obrigações, garantido sempre o equilíbrio econômico financeiro do contrato, nos termos do Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Único** – Os reajustes independem de termo aditivo, sendo necessário anotar no processo administrativo da CONTRATADA a origem e autorização do reajuste, bem como dos cálculos.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES** - Ficam as PARTES sujeitas às penalidades previstas na Lei 8.666/93, em caso de descumprimento das cláusulas deste instrumento, salvo ocorrência de força maior, plenamente justificável, importando para a PARTE faltosa, no pagamento de multa de 20% (vinte por cento) do valor do contrato.

**Parágrafo Único** - As multas PARA O ATRASO NA EXECUÇÃO DO OBJETO são as seguintes:

- a) advertência por escrito;
- b) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por DIA de atraso no prazo contratual, ou nos prazos parciais da entrega do bem contratado, limitada a 20% do valor da fatura;
- c) 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por DIA de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da fatura;
- d) 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor deste contrato, por DIA de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, nas reincidências, limitadas a 20% do valor da fatura.
- e) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor contratual, por infração a quaisquer das cláusulas do contrato;
- f) 20% (vinte por cento) sobre o valor contratual restante, na hipótese de rescisão do contrato nos casos previstos em Lei, por culpa da contratada ou da contratante, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal incidente e da obrigação de ressarcir as perdas e danos que der causa;
- g) Suspensão temporária de participar em licitações e impedimentos de contratar com o Município por prazo não superior a dois anos;
- h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação do infrator perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- i) A atuação da contratada no cumprimento das obrigações assumidas perante a PMOB será objeto de anotação no respectivo registro cadastral.
- j) Caso a execução dos serviços não correspondam ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da data de notificação expedida pela contratante, a sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor;

**CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO** - Constituem motivo para rescisão do presente contrato o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação referente a licitações e contratos administrativos, sem prejuízo das multas cominadas neste instrumento.

9.1 A rescisão do contrato devendo a parte que desejar rescindi-lo comunicar a outra com antecedência de 30 (trinta) dias, poderá ocorrer de forma:

- a) Amigável – por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência técnica ou administrativa para a contratante.

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl 37 de 41  
*A Força da Organização*



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



- b) Administrativa – por ato unilateral e escrito da Administração nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;
- c) Judicial – nos termos da legislação processual;
- 9.2 A contratada reconhece os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista no Artigo 77 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DA ADMINISTRAÇÃO** – O CONTRATADO reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na legislação referente a licitações e contratos administrativos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RELAÇÃO JURÍDICA:** O CONTRATADO e CONTRATANTE ficam obrigados a dar cumprimento às determinações da Legislação vigente.

**Parágrafo Único** - É de responsabilidade exclusiva e integral do CONTRATADO a utilização de pessoal para a execução do objeto deste contrato, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujos Ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidas para o CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CONTROLE DE FISCALIZAÇÃO** – A execução do presente contrato será avaliada pelos órgãos competentes do CONTRATANTE, mediante procedimentos de supervisão em direto local, os quais observarão o cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas neste contrato, e de quaisquer outros dados necessários ao controle e avaliação do objeto fornecido.

**Parágrafo único** - Em qualquer hipótese é assegurado ao CONTRATADO amplo direito de defesa nos termos da Lei Federal de licitações e contratos administrativos.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO** - O presente contrato será publicado conforme definido em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL** – Este contrato obedece as cláusulas do Edital de Licitação **Pregão Presencial nº. 017/2018-PP**, os termos da Lei nº. 8.666/93, e nos casos omissos a legislação civil vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ELEIÇÃO DO FORO** - As partes contratantes elegem o Fórum da Comarca de OLIVEIRA DOS BREJINHOS, para dirimir qualquer dúvida do presente contrato, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA VINCULAÇÃO** - A relação jurídica aqui estabelecida é fundamentada no processo de licitação **Pregão Presencial nº. 017/2018-PP**, vinculando-se às PARTES às todos os termos do instrumento convocatório desta licitação.

Por estarem justos e contratados, mutuamente assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas) vias de igual teor e para todos os efeitos legais, na presença de 02 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Oliveira dos Brejinhos-Ba, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS  
 CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**CONTRATADO**

**TESTEMUNHAS:**

1 – Nome: ..... 2 – Nome:.....  
 RG: ..... RG:.....

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**

**ANEXO VI**

**FOLHA DE DADOS PARA ELABORAÇÃO DE CONTRATO**

Razão Social: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Fax: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Nome da pessoa para contatos: \_\_\_\_\_  
Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Nome completo da pessoa que assinará o contrato: \_\_\_\_\_  
Cargo que a pessoa ocupa na empresa: \_\_\_\_\_  
RG nr.: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_

Obs.: em caso de representação por procurador, juntar o instrumento de mandato específico para assinatura do contrato.

Data:

\_\_\_\_\_  
(Carimbo e assinatura do responsável pelas informações)

**Observação:** Solicitamos a gentileza de preencher este formulário, e entregá-lo juntamente com os envelopes da presente licitação. Caso essa empresa seja vencedora, estes dados facilitarão a elaboração e assinatura do contrato referente a este procedimento licitatório. A não apresentação dessa folha não implicará a inabilitação da Proponente.

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**(USAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**  
**ANEXO VII**

**MODELO DE D E C L A R A Ç Ã O**

Ref.: **PREGÃO PRESENCIAL NR. 017/2018-PP**

A \_\_\_\_\_, inscrita ao CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, e, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz e que não possui em seu quadro de pessoal servidores públicos exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão (inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93).

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (catorze) anos, na condição de aprendiz.

( ) SIM

( ) NÃO

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

(Nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa)

Visto do Pregoeiro



**PREFEITURA DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS**  
**ESTADO DA BAHIA**  
**CNPJ Nº 13.798.905/0001-09**



**(USAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018-PP**

**ANEXO VIII**

REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (Lei Complementar nº 123/2006)  
Eu \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade R.G. nº \_\_\_\_\_ - SSP/\_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº \_\_\_\_\_, representante da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, solicitamos na condição de MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, quando da sua participação na licitação, modalidade Pregão Presencial Nº 017/2018-PP, seja dado o tratamento diferenciado concedido a essas empresas com base na Lei Complementar nº. 123/2006.

Declaramos ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº. 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014.

Como prova da referida condição, apresentamos em documento anexo, CERTIDÃO SIMPLIFICADA emitida pela Junta Comercial para comprovação da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

RG:

CPF:

CNPJ/MF da empresa

**OBS.: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER PREENCHIDO PREFERENCIALMENTE EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA E DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DO ENVELOPE E A CERTIDÃO SIMPLIFICADA EXPEDITA PELA JUNTA COMERCIAL. ESTE REQUERIMENTO É OBRIGATÓRIO PARA QUEM QUISER USUFRUIR DO BENEFÍCIO.)**

Visto do Pregoeiro

Pregão Presencial Nº 017/2018-PP - Fl **41** de **41**  
*A Força da Organização*